

# CONDITIONS GÉNÉRALES

## 1 COORDONNÉES OFFICIELLES

<b>Nom entreprise :</b>	Wallonia Média / Ardenne Éditions-Média-Photographie / Fleur de Vue Michel Englebin, Photographe professionnel diplômé		
<b>Adresse :</b>	Rue des Vieilles Écoles 40 • 6680 Sainte-Ode, Belgique		
<b>Mobile :</b>	+32 478 59 60 05	<b>Courriel :</b>	<a href="mailto:info@walloniamedia.eu">info@walloniamedia.eu</a>
<b>N° entreprise / TVA :</b>	BE0566.669.149	<b>Unité établissement :</b>	2.016.048.295
<b>Accès profession :</b>	A21018/017/0026	<b>Membre de :</b>	OMPP • SOFAM
<b>IBAN :</b>	BE98 0004 4209 6593	<b>BIC :</b>	BPOTBEB1

## 2 GÉNÉRALITÉS

Ces conditions sont applicables à partir du 1<sup>er</sup> mars 2019, elles remplacent et annulent les versions précédentes. Nos conditions prévalent sur toutes autres conditions, sans réserve aucune et au-delà de toutes conditions qui pourraient être imposées par le client ou son intermédiaire.

Nos tarifs et conditions ont un caractère purement indicatif et peuvent être modifiés sans préavis. Nos tarifs s'entendent hors TVA et taxes diverses. La TVA n'est pas applicable, nous bénéficions du régime particulier de franchise des petites entreprises.

## 3 DROITS D'AUTEUR • PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE • © COPYRIGHT

(Voir également nos Conditions Générales d'Utilisations relatives à nos créations.)

Les droits d'auteur ne sont jamais compris dans nos tarifs, ils font l'effet d'un contrat séparé.

Toute personne s'engage à respecter les lois et réglementations en matière de droit d'auteur et de Propriété Intellectuelle, notamment la Loi du 30 juin 1994 (MB 27-07-94) et les dispositions du Livre XI du Code de Droit Économique relatifs à la propriété littéraire et artistique.

Sauf stipulation contraire écrite, les autorisations ne donnent droit qu'à une utilisation unique.

Dans le cas où l'utilisateur ne respecte pas ses obligations en matière de droits d'auteur et droits voisins, l'auteur et/ou la SOFAM se réservent le droit de réclamer des indemnités en plus des droits d'auteur usuels.

L'utilisation des œuvres fournies n'engage que la seule responsabilité de l'utilisateur. Il est notamment seul responsable des autres utilisations pouvant être faites par ses services et collaborateurs ainsi que de l'utilisation par des tiers.

**Concernant nos œuvres audiovisuelles, visuelles et graphiques :**

Le(s) cliché(s) numérique(s) doit(-vent) être détruit(s) après utilisation.

L'(les) œuvre(s) en support papier ou argentine ou en tout autre format doit(-vent) être remises à l'auteur ou à ses ayants droit dans les dix jours qui suivent l'utilisation.

Les œuvres ne peuvent pas être téléchargées sur des ordinateurs ou serveurs accessibles à des tiers, ni être utilisées sur Internet, sans autorisation préalable de l'auteur ou de ses ayants droit.

**Concernant nos textes littéraires, d'informations ou pédagogiques**

Toute personne s'engage à respecter l'ensemble des droits d'auteur pour les données mises à sa disposition, quelle que soit la forme des données, et de ne les utiliser que pour ses besoins privés et non-professionnels, sans l'utiliser ni en public ni sur internet, réseaux sociaux compris.

## 4 DROIT À L'IMAGE

Il se peut que des images fixes ou en mouvement soient prises en cours des événements ou sur nos lieux de travail. Elles sont destinées à la promotion et à l'illustration de nos activités. Elles ne sont ni individualisées, ni transmises à des tiers, ni accompagnées d'informations personnelles.

Le fait de vous inscrire à l'un de nos événements ou d'être présent sur nos lieux de travail vaut pour accord à l'utilisation de ces images dans les conditions exprimées ci-dessus.

Si vous refusez l'utilisation de votre image, il vous suffit de le signaler au responsable présent afin que les preneurs d'images de l'organisation évitent, autant que faire se peut, d'en faire capture. Il est également important que vous évitiez d'être dans le champ de prise de vues.

En accord avec nos partenaires, nous déclinons toute responsabilité quant aux utilisations de prises de vues faites par des tiers lors de nos événements ou sur nos lieux de travail.

## 5 VIE PRIVÉE

Le traitement des données à caractère personnel est soumis à la Loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée. Conformément à cette loi et sur simple demande, vous disposez d'un droit d'accès aux informations qui vous concernent ainsi qu'un droit de rectification. Si vous souhaitez exercer ces droits, faites parvenir votre demande par écrit.

## 6 SÉLECTION DES RÉALISATIONS

La présélection des réalisations est effectuée par nos services. La sélection finale se fait d'un commun accord, via une galerie web ou au moyen de planches de lecture numériques envoyées par mail ou FTP. Tout autre support de sélection sera facturé.

Les images pour sélection ne sont pas corrigées, l'impression et la projection sont irréalisables.

## 7 PRODUITS LIVRÉS

Les produits livrés ne peuvent faire l'objet que des utilisations décrites sur le contrat.

Les fichiers numériques, les négatifs et positifs argentiques et tous les supports originaux ne sont en aucun cas cédés, ceux-ci sont archivés et restent la propriété de l'auteur et de ses ayants droit.

Si certains supports peuvent exceptionnellement être cédés, ils le seront uniquement aux formats et conditions décrits sur le contrat. La cession à des tiers en est interdite.

Les tirages photo sont réalisés avec des imprimantes professionnelles à encres pigmentaires.

Les copies, utilisations, publications, diffusions et projections de toute nature, sont interdites.

Sauf accord préalable, il est interdit de publier nos créations sur Internet (réseaux sociaux compris).

## 8 ÉVÉNEMENTS ORGANISÉS

Par événement, nous entendons formation de type court ou de type long, visite culturelle ou touristique, séjour loisirs ou pédagogique, voyage, activité ludique ou sportive, etc.

**Inscriptions**

Les inscriptions aux événements se font uniquement par l'intermédiaire des formulaires d'inscription ad hoc. L'envoi du formulaire d'inscription par un futur participant est un engagement ferme à participer pleinement et intégralement à l'ensemble de l'événement prévu à l'endroit choisi.

L'inscription sera prise en compte et confirmée par écrit dès réception de l'acompte.

Les mineurs ne peuvent s'inscrire sans l'accord écrit de leurs tuteurs légaux.

Les organisateurs se réservent le droit de refuser une inscription sans devoir en donner motivation.

**Annulation et désistement**

Nous attirons votre attention sur le fait que les organisateurs ne sont nullement tenus de maintenir les événements en tout ou en partie. Suite à un nombre insuffisant de participants, au désistement d'un animateur, en cas d'intempérie ou de force majeure, un événement ou partie de celui-ci pourrait temporairement ne pas être disponible ou être reporté. En cas de nécessité, les organisateurs se réservent le droit de modifier le programme de l'événement (formateur, local, ...).

**En cas d'annulation de notre fait :**

Si un autre événement identique est envisagé dans les 12 mois qui suivent l'annulation, les inscriptions sont reportées sur ce prochain événement. Dans le cas contraire, les participants seront remboursés de la partie annulée dans le mois qui suit la date d'annulation, déduction faite des impayés. Une annulation ou report d'événement ne donne droit à aucun dédommagement.

**En cas de désistement du participant :**

Les désistements doivent se faire obligatoirement par écrit. Tout événement entamé est dû et est non remboursable.

En cas de désistement moins de 10 jours ouvrables avant l'événement, la totalité du prix de l'événement est due et sera donc conservée ou facturée, augmentée des frais administratifs (50€ HT) et d'inscription (cfr événement).

En cas de désistement entre 11 et 30 jours avant l'événement, 50% du prix total de l'événement restera dû, augmenté des frais administratifs (50€ HT) et d'inscription (cfr événement).

En cas de désistement plus de 30 jours avant l'événement, la totalité des montants payés sera remboursée, déduction faite des frais administratifs (50€ HT) et d'inscription (cfr événement).

**En cas d'absence ou empêchement d'un participant à un événement :**

En cas d'empêchement avant le début de l'événement, le participant pourra reporter son inscription pour un prochain événement identique dans les limites des places disponibles.

L'absence d'un participant à un événement ou partie d'événement ne libère pas celui-ci de ses

devoirs en matière financière et ne donne aucun droit à remboursement, même partiel.

Les heures manquées par le participant ne seront pas reportées et son absence ne donne pas droit à l'obtention des supports didactiques relatifs à la matière manquée.

**Support didactique ou technique**

Lors des événements le demandant, ceux-ci bénéficient de supports didactiques sous forme de photocopies, et sont réservés uniquement aux participants présents. Tous nos supports techniques et didactiques sont protégés par les réglementations relatives à la Propriété Intellectuelle.

## 9 SITES WEB • HÉBERGEMENTS • ANNUAIRES • GUIDES INTERNET

Nous nous engageons à maintenir les sites internet et annonces en ligne tout au long du contrat en mettant tout en œuvre pour assurer un accès de qualité. Toutefois, nous ne pouvons être tenus responsables des difficultés dues à un problème technique ou à des dysfonctionnements de communication.

## CLAUSES FINANCIÈRES

### 10 OFFRES

Nos offres sont valables 30 jours calendrier et peuvent dès lors être modifiées.

Nos intermédiaires n'ont aucun pouvoir pour nous engager, leurs offres éventuelles doivent être confirmées par nos soins.

Si du personnel assistant [opérateur spécifique, maquilleur(-se), coiffeur(-se), etc.] est requis pour la bonne réalisation des services commandés, celui-ci fera l'effet d'un devis précisé sur le contrat.

### 11 COMMANDES

En passant commande ou en signant un de nos contrats ou formulaire d'inscription, le client accepte implicitement nos tarifs, nos conditions générales ou particulières, nos conditions d'utilisations de nos créations, il s'engage dès lors définitivement avec nous et nos ayants droit.

Toute commande d'un service en art visuel ou en édition se fait sur base d'un contrat détaillant le travail à effectuer, le matériel nécessaire, les délais estimés et les conditions.

Toute autre commande doit être confirmée par écrit par le client.

En ce qui concerne les fournitures de matériel et les recommandes, un minimum de 100 € hors taxes et hors frais d'envoi est requis afin d'éviter des frais supplémentaires.

Les recommandes basées sur un service de production visuelle ou d'édition ayant été réalisé plus de six mois auparavant engendrent des frais de recherches.

Toute commande ou inscription sera prise en compte pour autant qu'il n'y ait aucun impayé.

### 12 DÉPLACEMENTS

Sauf stipulation contraire, les frais de déplacements nécessaires à la réalisation des services commandés ne sont pas compris dans les prix et sont facturés au km. Les frais réels (parkings, péages, repas, attentes, ...) sont facturés en sus. En cas de déplacement long sans le(s) véhicule(s) de notre entreprise, un devis sera établi.

### 13 ACOMPTES • SOLDES

Toute commande de produits ou services inférieure ou égale à 150 € doit être réglée dans sa totalité lors de la commande.

Toute commande supérieure à 150 € fait l'objet d'un acompte 40% à la commande. Un deuxième acompte de 30% sera payé avant le début de la réalisation et le solde au comptant à la livraison.

Tout frais (location de matériel, sous-traitance, etc.) servant à la bonne réalisation du service commandé fera partie intégrante du contrat et sera soumis aux mêmes conditions.

Sauf stipulation contraire, les repas et hébergements lors des événements organisés par nos services ne sont pas compris dans les prix indiqués.

En cas de défaut de paiement des acomptes, la réalisation du service sera interrompue et postposée sans que cela ne donne droit au remboursement des acomptes déjà versés ni à quelconque dédommagement.

### 14 RÉGLEMENT DE NOS FACTURES

Nos factures sont établies sur base du contrat ou du tarif en vigueur le jour de la réception de l'acompte. Toute facture est considérée comme acceptée à défaut de protestation écrite dans les 48 heures de son émission.

Sauf mention contraire énoncée explicitement sur nos documents, tout paiement doit se faire contre remboursement ou au grand comptant, frais de port et d'administration en sus, à notre siège social ou sur notre compte bancaire, les chèques sont refusés.

### 15 CLAUSES DE NON-PAIEMENT

Tout montant impayé à son échéance produira, de plein droit et sans mise en demeure préalable, un intérêt conventionnel au taux de 15% l'an et sera majoré automatiquement d'une somme égale à 15% du montant dû, avec un minimum de 125 € hors taxes, afin de couvrir forfaitairement les frais administratifs.

En cas de défaut de paiement, le service relatif à la facturation sera interrompu.

S'il s'agit d'une mise en ligne d'un site Internet, de pages ou d'informations du client par publication payante, les services seront également suspendus.

Les suspensions de services ou de fournitures ne donnent droit à aucun dédommagement.

Le client restera dans l'obligation de nous payer les montants impayés ainsi que tout montant dû par un contrat en cours, augmentés des frais décrits ci-avant.

### 16 LIVRAISONS

Les délais de livraison ne sont donnés qu'à titre indicatif. Le non-respect du délai de livraison ne donne pas droit à annulation de commande, refus de livraison ou indemnité quelconque.

Nous déclinons toute responsabilité en cas de retard de livraison dû au transporteur.

Quel que soit le type d'envoi, les marchandises voyagent aux risques du destinataire.

### 17 RÉCLAMATIONS • RETOUR DE MARCHANDISE • RELIQUATS

Toute réclamation concernant nos fournitures ou services doit nous être communiquée par écrit obligatoirement endéans les 48h. Au-delà de ce délai, la réclamation n'est plus recevable.

Le produit défectueux faisant l'objet de la réclamation doit nous être retourné.

Les retours de marchandises ne peuvent se faire que sur notre accord préalable écrit, pour des produits non ouverts et en parfait état d'emballage. En outre, ceux-ci ne seront acceptés que dans un délai maximum de 15 jours calendrier à dater de notre accord.

L'envoi des reliquats de commande ne se fait que sur demande expresse du client. Les frais de port sont applicables aux reliquats.

## RESPONSABILITÉS

Nos partenaires et nous-mêmes déclinons toute responsabilité en cas de dommage, perte, vol ou accident éventuel survenant lors d'un événement ou sur les lieux de travail.

### 18 NON-RESPECT DE NOS CONDITIONS ET RÉGLEMENTS • ABUS • EXCLUSION

Toute personne présente lors d'un de nos événements ou sur nos lieux de travail accepte de respecter nos conditions et règlements d'ordre intérieur et ceux de nos partenaires, s'engage à respecter les locaux mis à notre disposition et le matériel se trouvant sur place, s'engage à agir de façon responsable et respectueuse envers toute personne présente et s'engage en outre à dédommager le propriétaire de tout dommage matériel, physique ou moral qu'elle aurait fait.

Nous nous réservons le droit d'interdire l'accès des événements ou des lieux de travail à toute personne ne respectant pas nos conditions et règlements et ceux de nos partenaires, il en va de même si le comportement d'une personne est dérangeant pour le bon déroulement de la réalisation technique ou de l'événement. Les supports techniques seront récupérés ou facturés.

Toute exclusion se fera sans remboursement ni indemnité et nous nous réservons le droit, sans obligation de mise en demeure préalable, de réclamer un dédommagement par toute voie de droit et dont le montant sera au moins égal aux montants des événements auxquels le participant s'est inscrit, augmenté des frais administratifs et d'inscription.

### 19 RÉSERVE DE PROPRIÉTÉ

Nos créations et productions, supports techniques et toutes marchandises restent notre propriété jusqu'au paiement intégral des factures correspondantes.

### 20 TRIBUNAUX COMPÉTENTS

Tous litiges ou contestations relèvent exclusivement des Tribunaux belges.